

RAPPORT
aan het bestuur van
Stichting Johanniter Opvang
Ede
inzake de jaarrekening 2019



INHOUDSOPGAVE

	Pagina
JAARVERSLAG	
Opdracht	1
Algemeen	1
JAARREKENING	
Balans per 31 december 2019	2
Staat van baten en lasten	3
Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	4
Toelichting op de balans per 31 december 2019	7
Toelichting op de staat van baten en lasten	11



JAARVERSLAG



Aan het bestuur van
Stichting Johanniter Opvang
Leeghwaterstraat 7
6717 CX Ede

Veenendaal, 11 maart 2020

Geacht bestuur,

OPDRACHT

Ingevolge uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2019 van uw Stichting, waarin begrepen de balans met tellingen van € 253.688 en de staat van baten en lasten sluitende met een resultaat van € -14.746, gecontroleerd.

Voor de controleverklaring verwijzen wij u naar het hoofdstuk "Overige gegevens" van dit rapport.

ALGEMEEN

Bestuur

Het bestuur wordt gevoerd door:

Mevrouw M.J.A. Brouwer - van Helden (Voorzitter)
De heer E. van Duyl (Algemeen bestuurslid)
Jhr. J.A. op ten Noort (Penningmeester)
Mevrouw A.J.H. Barones van Lynden (Algemeen bestuurslid)
Mevrouw M. Tabor - van Beek (Algemeen bestuurslid)

Grondslag en doel

1. De grondslag van de stichting is de Bijbel als Gods Woord.
2. De Stichting stelt zich ten doel het bieden van (crisis) opvang en begeleiding aan sociaal kwetsbare mensen met als doel het bevorderen van hun zelfredzaamheid binnen de mogelijkheden die een ieder heeft.
3. De Stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door:
 - voor de benodigde (crisis) woonruimten te zorgen;
 - het nauw samenwerken met haar ketenpartners.
4. Van de personeelsleden en vrijwilligers in dienst van de Stichting wordt verwacht dat zij handelen in overeenstemming met de grondslag en de doelstellingen van de Stichting.
5. De Stichting heeft niet ten doel het maken van winst.

Bestemming saldo boekjaar 2018

Het te bestemmen saldo over het boekjaar 2018 bedroeg € 46.703. Van het saldo is conform het voorstel door het bestuur € 45.000 toegevoegd aan de continuïteitreserve en het resterende deel toegevoegd aan de overige reserves.



JAARREKENING



BALANS PER 31 DECEMBER 2019
(na verwerking van het verlies)

	31 december 2019		31 december 2018	
	€	€	€	€
ACTIVA				
Vaste activa				
<i>Materiële vaste activa</i>				
Inventaris		9.361		14.368
Vlottende activa				
<i>Vorderingen</i>				
Debiteuren	11.506		5.292	
Overige vorderingen	61.128		107.474	
Overlopende activa	9.663		3.910	
		82.297		116.676
<i>Liquide middelen</i>		162.030		138.236
		244.327		254.912

253.688

269.280



	31 december 2019		31 december 2018	
	€	€	€	€
PASSIVA				
Reserves en fondsen				
Continuïteitsreserve	135.000		135.000	
Overige reserves	14.019		28.765	
Bestemmingsfondsen	256		2.693	
		149.275		166.458
Kortlopende schulden				
Crediteuren	4.820		5.755	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	12.601		16.199	
Overige schulden en overlopende passiva	86.992		80.868	
		104.413		102.822

253.688

269.280



STAAT VAN BATEN EN LASTEN

	Realisatie 2019	Realisatie 2018
	€	€
Baten		
Overige opbrengsten	2.375	-
Subsidieopbrengsten	452.625	516.779
Niet-gebudgetteerde zorgprestaties	1.503	1.180
Overige baten	16.472	26.028
Som der baten	472.975	543.987
Lasten		
Personeelslasten	248.997	265.510
Afschrijvingen	4.557	1.073
Overige bedrijfslasten	234.020	230.328
	487.574	496.911
Rentelasten en soortgelijke lasten	-147	-373
Saldo	-14.746	46.703
Resultaatbestemming		
Continuïteitsreserve	-	45.000
Overige reserves	-14.746	1.703
	-14.746	46.703



GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Activiteiten

De activiteiten van Stichting Johanniter Opvang bestaan voornamelijk uit het bieden van (crisis) opvang en begeleiding aan sociaal kwetsbare mensen met als doel het bevorderen van hun zelfredzaamheid binnen de mogelijkheden die een ieder heeft.

Vestigingsadres

Stichting Johanniter Opvang (geregistreerd onder KvK-nummer 61180564) is feitelijk gevestigd op Leegwaterstraat 7 te Ede.

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaardbare grondslagen voor financiële verslaggeving.

De jaarrekening is opgemaakt op basis van historische kostprijs. De waardering van activa en passiva geschiedt, voor zover niet anders vermeld, tegen nominale waarde. Baten worden toegerekend aan de periode waarin ze zijn gerealiseerd. Lasten worden verantwoord in het jaar waarin ze voorzienbaar zijn.

Schattingen

Om de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening te kunnen toepassen, is het nodig dat het bestuur van Stichting Johanniter Opvang zich over verschillende zaken een oordeel vormt, en dat het bestuur schattingen maakt die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de betreffende jaarrekeningposten.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen aanschafwaarden, verminderd met die over die waarden berekende lineaire afschrijvingen. De afschrijvingen zijn berekend aan de hand van de verwachte economische levensduur, met inachtneming van een eventuele residuwaarde. In het jaar van aanschaf wordt naar tijdsgelang afgeschreven.



Vorderingen en overlopende activa

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs. Daar waar geen sprake is van (dis)agio en transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde.

GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en verrichte diensten enerzijds, en anderzijds de lasten en andere lasten van het jaar, gewaardeerd tegen historische kostprijzen.

Resultaatbepaling

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de op het verslagjaar betrekking hebbende baten en lasten met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderinggrondslagen. Winsten zijn verantwoord in het jaar waarin de geleverde prestaties en diensten zijn verricht. Verliezen welke hun oorsprong vinden in het boekjaar zijn in aanmerking genomen zodra deze voorzienbaar zijn.

Subsidies

Subsidies worden ten gunste van de resultatenrekening gebracht in het jaar ten laste waarvan de gesubsidieerde uitgaven komen.

Lasten algemeen

De personeelskosten en andere kosten worden toegerekend aan de bestedingen in het kader van de doelstelling, de kosten van werving van baten aan de beheerkosten.

Bestedingen doelstellingen

De bestedingen in het kader van de doelstellingen worden verantwoord in het jaar dat zij zijn toegezegd of, voor zover dit niet bij toezegging het geval is, in het jaar dat de omvang van de verplichting betrouwbaar kan worden vastgesteld. Voorwaardelijke verplichtingen worden verantwoord in het jaar waarin vast komt te staan dat aan de voorwaarden zal worden voldaan.



Personeelslasten

De pensioenregeling van de medewerkers is ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Stichting Pensioenfonds Zorg en Welzijn. Het ouderdomspensioen is een toegezegd-pensioenregeling op basis van (voorwaardelijk) geïndexeerd middelloon. Indexatie van de pensioenrechten is afhankelijk van de financiële positie waarin het pensioenfonds zich bevindt. De aan de pensioenuitvoerder te betalen premie wordt als last in de staat van baten en lasten verantwoord en, voor zover de aan de pensioenuitvoerder te betalen premie nog niet is voldaan, wordt deze als verplichting op de balans opgenomen.

Bedrijfslasten

De lasten worden met inachtneming van de in het vorenstaande vermelde grondslagen, toegerekend aan het jaar waarop deze betrekking hebben.



TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2019

ACTIVA

VASTE ACTIVA

Materiële vaste activa

	2019	2018
	€	€
Inventaris		
Aanschaffingswaarde	57.730	45.805
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-43.362	-42.289
Boekwaarde per 1 januari	<u>14.368</u>	<u>3.516</u>
Mutaties		
Investerings	-	11.925
Desinvesteringen	-1.027	-
Afschrijving desinvesteringen	577	-
Afschrijvingen	-4.557	-1.073
	<u>-5.007</u>	<u>10.852</u>
Aanschaffingswaarde	56.703	57.730
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-47.342	-43.362
Boekwaarde per 31 december	<u>9.361</u>	<u>14.368</u>

De inventaris wordt afgeschreven met 20% per jaar.

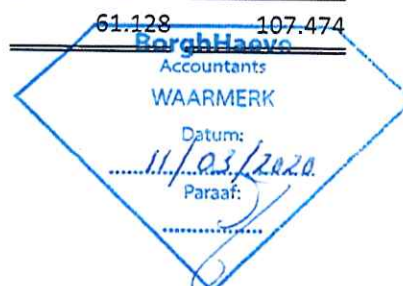
VLOTTENDE ACTIVA

Debiteuren

Debiteuren	<u>11.506</u>	<u>5.292</u>
------------	---------------	--------------

Overige vorderingen

Te ontvangen subsidie Gemeente Ede Fietsenplan	59.734	104.820
Overige vorderingen	1.394	1.901
	-	753
	<u>61.128</u>	<u>107.474</u>



	2019	2018
	€	€
Overlopende activa		
Vooruitbetaalde bedragen	9.663	3.910
Liquide middelen		
ABN AMRO Bank N.V. Vermogens Spaarrekening	75.000	80.000
ABN AMRO Bank N.V. Bestuursrekening	86.170	57.646
Kas Soloplus	219	81
Kas Crisisopvang	641	509
	<u>162.030</u>	<u>138.236</u>

De per 31 december 2019 aanwezige liquide middelen staan de stichting ter vrije beschikking.



PASSIVA

EIGEN VERMOGEN

	2019	2018
	€	€
Continuïteitsreserve		
Stand per 1 januari	135.000	90.000
Resultaatbestemming	-	45.000
Stand per 31 december	<u>135.000</u>	<u>135.000</u>

Conform een besluit van het bestuur wordt jaarlijks uit de bestemming van het saldo boekjaar een bedrag toegevoegd aan de continuïteitsreserve, totdat het niveau van de jaarlijkse arbeidskosten is bereikt.

Overige reserves

Stand per 1 januari	28.765	27.062
Resultaatbestemming boekjaar	<u>-14.746</u>	<u>1.703</u>
Stand per 31 december	<u>14.019</u>	<u>28.765</u>

Bestemmingsfondsen

	Stand per 1 januari 2019	Dotatie	Onttrekking	Stand per 31 december 2019
	€	€	€	€
Bestemmingsfonds inrichting appartementen crisisopvang	-	25.000	-25.000	-
Bestemmingsfonds vertalingskosten	652	4.802	-5.198	256
Bestemmingsfonds maatjesproject	345	-	-345	-
Bestemmingsfonds soloplus maaltijden project	1.696	-	-1.696	-
	<u>2.693</u>	<u>29.802</u>	<u>-32.239</u>	<u>256</u>



KORTLOPENDE SCHULDEN

	2019	2018
	€	€
Crediteuren		
Crediteuren	4.820	5.755
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Loonheffing	11.555	15.334
Pensioenen	1.046	865
	12.601	16.199
Overige schulden		
Borgsom omklapwoning	350	900
Overlopende passiva		
Vakantiegeld	6.503	8.948
Vakantiedagen	6.012	4.733
Accountantskosten	8.500	8.500
Nettoloon	-	3.722
Vooruitontvangen subsidie Gemeente Ede	63.347	47.073
Nog te betalen kosten	2.280	6.992
	86.642	79.968

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN VERPLICHTINGEN*Huur*

Ultimo 2019 heeft de Stichting huurverplichtingen voor 2 eigen locaties en 13 locaties ten behoeve van crisisopvang. De maandelijkse huurverplichting bedraagt € 8.623.

Leasing

De Stichting is een verplichting aangegaan voor de huur van een copier. De jaarlijkse verplichting uit deze hoofde bedraagt € 824.



TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

	Realisatie 2019	Realisatie 2018
	€	€
Overige opbrengsten		
Overige opbrengsten	2.375	-
Subsidieopbrengsten		
Subsidie Gemeente Ede trajectfinanciering	361.783	428.618
Subsidie Gemeente Ede WMO huidig boekjaar	90.842	88.161
	452.625	516.779
Niet-gebudgetteerde zorgprestaties		
Eigen bijdragen bewoners	1.503	1.180
Overige baten		
Bijdragen diaconieën	3.381	4.901
Overige giften	25	2.129
Opbrengst omklapwoningen	12.876	18.490
Opbrengst screenings	190	508
	16.472	26.028
Personeelslasten		
Lonen en salarissen	166.623	184.587
Sociale lasten	30.596	33.498
Pensioenlasten	14.702	16.194
Overige personeelslasten	37.076	31.231
	248.997	265.510
<i>Lonen en salarissen</i>		
Bruto lonen	173.942	197.650
Ontvangen ziekengelduitkeringen	-7.319	-13.063
	166.623	184.587
<i>Sociale lasten</i>		
Premies sociale verzekeringswetten	30.596	33.498
<i>Pensioenlasten</i>		
Pensioenlasten	14.702	16.194



	Realisatie 2019	Realisatie 2018
	€	€
<i>Overige personeelslasten</i>		
Onkostenvergoedingen	7.696	3.369
Geschenken personeel	1.200	-
Kantinelasten	498	436
Opleidingslasten	9.390	7.384
Verzuimverzekering	5.902	6.971
Arbodienst	373	1.110
Kosten vrijwilligers	6.491	10.347
Overige personeelslasten	5.526	1.614
	<u>37.076</u>	<u>31.231</u>

Bezoldiging van bestuurders

Leden van het bestuur hebben over het jaar 2019 geen bezoldigingen genoten.

Personeelsleden

Bij de stichting waren in 2019 gemiddeld 4 personeelsleden werkzaam (2018: 6).

Afschrijvingen

Materiële vaste activa	4.557	1.073
------------------------	-------	-------

Overige bedrijfslasten

Huisvestingslasten	156.603	146.582
Cliënt- en bewonersgebonden kosten	49.146	53.863
Kantoorlasten	9.826	11.101
Algemene lasten	18.445	18.782
	<u>234.020</u>	<u>230.328</u>

Huisvestingslasten

Huur onroerende zaken	104.062	89.584
Gas water licht	17.758	15.572
Onderhoud woningen crisisopvang	7.961	11.418
Vaste lasten	7.240	4.284
Inrichting woningen crisisopvang	5.551	9.135
Huur omklapwoningen	14.031	16.589
	<u>156.603</u>	<u>146.582</u>



	Realisatie 2019	Realisatie 2018
	€	€
<i>Cliënt- en bewonersgebonden kosten</i>		
Kosten maaltijden en leefgeld	40.407	44.215
Overige kosten bewoners	8.739	9.648
	<u>49.146</u>	<u>53.863</u>
<i>Kantoorlasten</i>		
Kantoorbehoeften	1.246	3.169
Automatiseringslasten	5.101	4.885
Telefoon	3.479	3.047
	<u>9.826</u>	<u>11.101</u>
<i>Algemene lasten</i>		
Accountantslasten	5.566	5.566
Administratielasten	7.115	6.892
Advieskosten marktanalyse MO-regio Vallei	-	4.444
Verzekeringen	2.261	1.580
Overige algemene lasten	3.503	300
	<u>18.445</u>	<u>18.782</u>
Financiële baten en lasten		
<i>Rentelasten en soortgelijke lasten</i>		
Betaalde bankrente en -kosten	147	212
Rente rekening courant Stichting Johanniter Opvang	-	161
	<u>147</u>	<u>373</u>

Ondertekening bestuur voor akkoord

Ede, 11 maart 2020


M.J.A. Brouwer - van Helden
Voorzitter


Jhr. J.A. op ten Noort
Peningmeester



OVERIGE GEGEVENS





Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: Stichting Johanniter Opvang
Leeghwaterstraat 7
6717 CX EDE

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2019

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2019 van Stichting Johanniter Opvang te Ede gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen gewaarmerkte jaarrekening (pagina 2 tot en met 13) een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Johanniter Opvang per 31 december 2019 en van het resultaat over 2019 in overeenstemming met in Nederland Algemeen aanvaardbare grondslagen voor financiële verslaggeving.

De jaarrekening bestaat uit:

1. De balans per 31 december 2019;
2. De staat van baten en lasten over 2019;
3. De toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie "Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening".

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Johanniter Opvang zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

B. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur van de entiteit is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van

de jaarrekening in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaardbare grondslagen voor financiële verslaggeving. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige

interne beheersing als het noodzakelijk acht om het opstellen van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Verantwoordelijkheden van de accountant voor de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met ene hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- Het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis van ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- Het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- Het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;

- Het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- Het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen;
- Het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de met governance belaste personen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Beperking in gebruik en verspreidingskring

De jaarrekening met onze controleverklaring daarbij is uitsluitend bestemd voor het bestuur van Stichting Johanniter Opvang en voor de gemeente Ede in het kader van verantwoording inzake de toegezegde financiële steun. De controleverklaring (of delen daarvan) mag daarom niet, zonder onze uitdrukkelijke schriftelijke toestemming vooraf, in welke vorm dan ook, aan derden ter beschikking worden gesteld. Wij aanvaarden derhalve geen aansprakelijkheid jegens derde partijen die inzage krijgen in deze verklaring of deze verklaring in handen krijgen.

Wageningen, 11 maart 2020

BorghHaeve Accountants


J. de Boer
Accountant-Administratieconsulent

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden: 